



**Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ПРИКАЗ

26.03.2019

№ 333

Москва

Об утверждении примерного должностного регламента федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

В соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2013, № 27, ст. 3477; 2015, № 1, ст. 63; 2016, № 27, ст. 4157) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый примерный должностной регламент федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 марта 2014 г. № 220 «Об утверждении примерных должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2014 г., регистрационный № 31821).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.С. Кравцов

УТВЕРЖДЕН
приказом Федеральной службы
по надзору в сфере образования
и науки
от 26.03.2019 № 333

**Примерный должностной регламент
федерального государственного гражданского служащего
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки**

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Федеральной службы
по надзору в сфере образования и науки

« _____ » _____ 20 __ г.

Должностной регламент

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) _____

(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

и структурного подразделения Рособрнадзора)

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки относится к _____ группе должностей

(указывается группа должности гражданской службы)

гражданской службы категории _____.

(указывается категория должности гражданской службы)¹

2. Регистрационный номер (код) должности² - _____.

¹ Категория и группа должности гражданской службы указывается в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 118; 2019, № 6, ст. 515) (далее - Реестр должностей).

² Указывается регистрационный номер (код) должности в соответствии с Реестром должностей.

3. Область профессиональной служебной деятельности³ _____

(указывается)

наименование должности гражданской службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора,

_____ область профессиональной служебной деятельности федерального государственного

_____ гражданского служащего (далее – гражданский служащий)

4. Вид профессиональной служебной деятельности⁴ _____

(указывается наименование

_____ должности гражданской службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора,

_____ вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего)

5. Назначение на должность _____

(указывается наименование должности гражданской службы

_____ с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)

и освобождение от этой должности осуществляются руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – руководитель).

6. _____

(указывается наименование должности гражданской службы

_____ с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)

непосредственно подчиняется _____

(указывается наименование должности гражданской службы

_____ с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)

7. _____

(указывается наименование должности гражданской службы

_____ с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)

может замещать должность иного временно отсутствующего гражданского служащего по решению руководителя либо лица, его замещающего.

³ При указании области профессиональной служебной деятельности рекомендуется использовать справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (далее - Справочник квалификационных требований), предусмотренный частью 8 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38; № 22, ст. 3091; № 23, ст. 3300; № 27, ст. 4157, ст. 4209; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929, ст. 3930; № 31, ст. 4741, ст. 4766, ст. 4824; 2018, № 1, ст. 7; № 32, ст. 5100, ст. 5130; № 45, ст. 6837; № 51, ст. 7858) (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ).

⁴ При указании вида профессиональной служебной деятельности рекомендуется использовать Справочник квалификационных требований.

II. Квалификационные требования для замещения должности гражданской службы

8. Для замещения должности _____

(указывается наименование должности гражданской службы

с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)

устанавливаются следующие квалификационные требования.

8.1. Базовые квалификационные требования.

8.1.1. _____

(указывается уровень образования)

8.1.2. _____

(указываются требования к стажу государственной гражданской службы или

стажу работы по специальности)⁵

8.1.3. _____

(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела и структурного

подразделения Рособрнадзора)

должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ: Конституции Российской Федерации, законодательства о гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции;
- 3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;
- 4) знаниями основ делопроизводства и документооборота;
- 5) умением мыслить системно (стратегически);
- 6) умением планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- 7) коммуникативными умениями;
- 8) умением управлять изменениями;
- 9) умением руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- 10) умением оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.
- 11) _____

(перечисляются иные базовые знания и умения)⁶

8.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

⁵ Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, указываются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 4, ст. 640; № 42, ст. 6139).

⁶ Перечисляются знания и умения, необходимые для замещения должности гражданской службы, вне зависимости от области профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

и структурного подразделения Рособнадзора)

должен обладать следующими профессиональными знаниями и умениями в рамках служебной деятельности:

1) _____
(перечисляются нормативные правовые акты Российской Федерации, знание которых необходимо

для замещения должности гражданской службы в рамках области профессиональной служебной деятельности

гражданского служащего и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего)

2) _____
(перечисляются профессиональные и функциональные знания, необходимые для замещения должности

гражданской службы в рамках области профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и вида

профессиональной служебной деятельности гражданского служащего)

3) _____
(перечисляются профессиональные и функциональные умения, необходимые для замещения должности

гражданской службы в рамках области профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и вида

профессиональной служебной деятельности гражданского служащего)

III. Должностные обязанности, права и ответственность

9. Основные права и обязанности _____
(указывается наименование должности гражданской

службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособнадзора)

а также запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14, 15, 16, 17, 18, 20, 20.1 и 20.2 Федерального закона № 79-ФЗ.

10. _____
(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

и структурного подразделения Рособнадзора)

обязан _____
(перечисляются функциональные права и обязанности гражданского служащего с учетом области

профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и вида профессиональной служебной

деятельности гражданского служащего)

11. Для выполнения возложенных на _____
(указывается наименование должности гражданской

службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособнадзора)

он также вправе:

получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

вносить руководству _____
(указывается наименование структурного подразделения Рособнадзора)

предложения по оптимизации работы в _____
(указывается наименование структурного

_____ подразделения Рособнадзора)

и Рособнадзоре;

организовывать и осуществлять проведение экспертиз, анализов и оценок по вопросам, входящим в компетенцию _____
(указывается наименование структурного

_____ подразделения Рособнадзора)

участвовать в организации применения установленных законодательством Российской Федерации мер ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение и (или) ликвидацию последствий нарушения законодательства;

получать разъяснения от руководства Рособнадзора по вопросам своей профессиональной деятельности;

по поручению руководства _____
(указывается наименование структурного подразделения Рособнадзора)

представлять подразделение в структурных подразделениях Рособнадзора, других органах и организациях;

защищать свои права и законные интересы, включая обжалование их нарушений в суде;

отказаться от исполнения неправомерного поручения, полученного от руководства Рособнадзора, при условии получения подтверждения этого поручения в письменной форме. При этом гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения;

осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе Положением о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5344; № 41, ст. 6267), Положением об _____

(указывается наименование структурного подразделения Рособнадзора)

и нормативными правовыми актами Рособнадзора;

принимать решения в соответствии с должностными обязанностями.

12. _____
(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

_____ и структурного подразделения Рособнадзора)

осуществляет иные права и исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, приказами (распоряжениями) Рособнадзора и поручениями руководителя в соответствии со своей компетенцией.

13. _____
(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

и структурного подразделения Рособнадзора)

за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

14. При исполнении служебных обязанностей _____

(указывается наименование

должности гражданской службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособнадзора)

вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

(перечислить вопросы, по которым гражданский служащий вправе принимать управленческие и иные решения)

15. При исполнении служебных обязанностей _____

(указывается наименование

должности гражданской службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособнадзора)

обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

(перечислить вопросы, по которым гражданский служащий обязан принимать управленческие и иные решения)

V. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

16. _____

(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

и структурного подразделения Рособнадзора)

в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) предложений к проектам _____

(перечислить проекты правовых актов и (или)

проектов управленческих и иных решений, в подготовке которых гражданский служащий

вправе принимать участие)

17. _____

(указывается наименование должности гражданской службы с указанием отдела

и структурного подразделения Рособнадзора)

в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов: _____

(перечислить проекты правовых актов и (или)

проектов управленческих и иных решений, в подготовке которых гражданский служащий

обязан принимать участие)

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

18. В соответствии со своими должностными обязанностями _____
(указывается

наименование должности гражданской службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)
принимает решения в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими Рособрнадзора, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями

19. Взаимодействие _____
(указывается наименование должности гражданской службы

с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)
с гражданскими служащими Рособрнадзора, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2009, № 29, ст. 3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям

20. _____
(указывается полный перечень оказываемых государственных услуг

либо делается запись, что государственные услуги не оказываются)

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

21. Эффективность профессиональной служебной деятельности _____
(указывается

наименование должности гражданской службы с указанием отдела и структурного подразделения Рособрнадзора)
оценивается по следующим показателям:
выполняемому объему работы и интенсивности труда, соблюдению служебной дисциплины;
своевременности и оперативности выполнения поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию нормативных правовых актов Российской Федерации, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Лист ознакомления

(оформляется на отдельном листе и прилагается к должностному регламенту)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата и роспись в ознакомлении	Дата и номер приказа о назначении на должность	Дата и номер приказа об освобождении от должности
1.				
2.				